

Stadgar för Jemtlands Veteranbilklubb, JVBK

§ 1 Jemtlands Veteranbilklubb, JVBK, är en sammanslutning av personer intresserade av fordons historia och deras utveckling i Jämtlands län. Klubben bildades 1970.

§ 2 Föreningens natur och ändamål

Klubben är en ideell sammanslutning, som utan egna ekonomiska intressen och i en kulturbevarande anda skall

- främja intresset för tekniskt och historiskt intressanta fordon
- vara ett forum för utbyte av information mellan medlemmarna
- tillvarata och bevara kunskap inom veteranfordonshobbyn
- skapa förståelse och goodwill för klubbens verksamhet

§ 3 Föreningens verksamhet

Klubben skall verka för den i § 2 angivna målsättningen genom att

- arrangera medlemsmöten, träffar, rallyn, marknader och annan liknande verksamhet för att underlätta och uppmuntra medlemmarnas ideella kulturbevarande verksamhet
- arrangera övriga aktiviteter som efterfrågas av medlemmarna och som dessa är beredda att avsätta ideellt arbete för genomförandet av
- upprätta ett register över medlemmar och fordon
- ge ut en medlemstidning
- upprätta en hemsida med aktuell information om klubbens verksamhet samt ett forum för informationsutbyte mellan medlemmar och andra intresserade
- klubben kan äga fordon om ekonomiska möjligheter finns och det finns medlemmar som är beredda att aktivt verka för fordonens underhåll samt att dessa fordon är till gagn för klubbens verksamhet genom att användas och visas för medlemmar och allmänhet
- samarbeta med myndigheter, andra klubbar, institutioner med flera med anknytning till veteranfordonshobbyn.

§ 4 Medlemskap

Medlem kan den bli som vill verka för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar. Medlem ska vinnlägga sig om att föreningens anseende hålls högt och att dess verksamhet respekteras.

Medlemsavgift, avgift för familjemedlemskap och eventuell inträdesavgift fastställs av årsmötet. Medlemsavgift ska vara betald före februari månads utgång. Nya medlemmar under fjärde kvartalet betalar årsavgift som även gäller kommande verksamhetsår.

Make/maka/sambo/barn till ordinarie medlem och boende på samma adress kan bli familjemedlem i JVBK. Familjemedlem betalar lägre årsavgift och erhåller inte klubbtidningen Backspegeln men är i övrigt jämställd med ordinarie medlem.

Klubben registrerar uppgifter om sina medlemmar i en databas. Registerhållningen sker i enlighet med gällande lagstiftning (GDPR) och uppgifterna får endast användas i ordinarie klubbverksamhet. Utsedd medlemsregistrator ansvarar för registret.

§ 5 Utträde och uteslutning

Medlem som anmäler sin önskan att utträda ur JVBK befrias omedelbart från sitt medlemskap, dock återbetalas ej erlagda avgifter. Medlem som inte i tid och efter påminnelse ej erlagt fastställd avgift anses ha utträtt ur föreningen.

Medlem kan uteslutas om han/hon brutit mot JVBK:s stadgar, uppträtt olämpligt eller på annat sätt skadat JVBK:s anseende och/eller verksamhet. Styrelsen kan besluta om uteslutning, men även hänskjuta frågan till årsmötet för omröstning varvid minst 3/4 majoritet erfordras. Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått ta del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Medlem skall ges skälig tid att yttra sig, dock minst 14 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas.

§ 6 Verksamhetsåret och årsmötet

JVBK:s verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår. Årsmötet hålls före utgången av februari månad på den valfria plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmöte kungörs minst tre veckor i förväg. Vid kallelse till extra årsmöte ska ändamålet anges. Vid extra årsmöte skall delar av eller hela listan av ärenden för ordinarie årsmöte behandlas. Närvarande medlem vid årsmöte äger rösträtt. Röstning genom ombud eller med hjälp av fullmakt får ej ske.

Vid årsmötet ska förekomma:

- Val av mötesordförande och mötessekreterare
- Fråga om mötet är i behörig ordning utlyst
- Val av två justeringspersoner tillika rösträknare att jämte ordföranden justera protokollet
- Fastställande av föredragningslista
- Justering av röstlängd, enligt medlemsregistret
- Verksamhetsberättelse
- Kassarapport och revisionsberättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Fastställande av verksamhetsplan och budget
- Fastställande av årsavgift och eventuell inträdesavgift
- Fastställande av eventuella arvoden
- Fastställande av antal styrelsemedlemmar
- Val av ordförande
- Val av styrelseledamöter jämte suppleanter
- Val av två revisorer jämte suppleanter
- Val av försäkringskommitté bestående av minst tre medlemmar
- Val av valberedning
- Frågor hänskjutna från styrelsen
- Motioner
- Övriga frågor som anmäls till diskussion men ej är av beslutskaraktär.

För att motion från medlem ska behandlas på årsmötet ska motionen skriftligt ha inkommit till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

§ 7 Medlemsmöte

Medlemsmöte skall hållas när styrelsen anser det erforderligt eller när minst 1/10 av föreningens medlemmar kräver det. Styrelsen är då skyldig att utfärda kallelse till sådant

möte. Tid och plats bestäms av styrelsen eller av de som påkallar mötet. Beträffande kallelse till medlemsmötet och röstning gäller i tillämpliga delar vad om årsmötet är stadgat. Frågor som behandlas på medlemsmöte är rådgivande till styrelsen.

§ 8 Styrelse och kommittéer

Föreningen leds av en styrelse. Ordförande väljs av årsmötet för en tid av ett år. Ledamöterna väljs av årsmötet för en tid av två år, halva antalet ledamöter väljs jämna år, andra halvan ledamöter udda år. Styrelsen ska bestå av det antal ledamöter som årsmötet beslutar, däribland ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör. Styrelsen konstituerar sig själv. Styrelsen utser redaktör tillika ansvarig utgivare för klubbens medlemstidning, övriga funktionärer samt sammankallande i erforderliga kommittéer. De sammankallande utser övriga representanter i kommittéerna. För en tid av ett år väljer årsmötet styrelsesuppleanter som även ska bistå de olika kommittéerna.

Styrelsen är beslutsmässig när minst mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Styrelsen bör sammanträda på kallelse av sekreteraren minst sex gånger per år.

Arbetsutskott (AU): Består av ordförande, sekreterare och kassör. AU förbereder vid behov ärenden till styrelsen.

Det åligger styrelsen:

- att vara förvaltande och verkställande organ
- att företräda JVBK vid kontakter med myndigheter och organisationer
- att inför allmänna organ föra JVBK:s talan
- att handla å JVBK:s vägnar
- att svara för medlemsregistrering
- att svara för att protokoll förs vid styrelsesammanträden och medlemsmöten där beslutsärenden behandlas
- att vara ansvariga för klubbens tillgångar samt för vården av dess inventarier.

Ordföranden är föreningens officiella representant. I ordförandens frånvaro träder vice ordföranden in. Vid förfall för båda väljs tjänsteförrättande ordförande.

Sekreteraren ansvarar tillsammans med ordföranden för klubbens löpande göromål.

Kassören ansvarar för att sköta klubbens in- och utbetalningar samt föra klubbens räkenskaper. Klubbens räkenskaper avslutas den 31 december och ska vara tillgängliga för revisorerna i god tid innan årsmötet.

§ 9 Föreningens firma

Teckningsrätt har ordförande och kassör var för sig.

§ 10 Valberedning

Av årsmötet tillsatt valberedning ska bestå av minst tre medlemmar, varav en sammankallande, som har att till årsmötet avge förslag för olika val.

§ 11 Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgar kan väckas av enskild medlem i JVBK eller av föreningens styrelse. Förslag från enskild medlem ska i god tid tillställas styrelsen vilken åligger att framföra förslaget vid nästa årsmöte. Förslag till ändring av stadgar ska av styrelsen

utsändas till samtliga medlemmar senast två veckor före mötet. Vid omröstning erfordras 3/4 majoritet av på mötet närvarande medlemmar, för att förslaget ska medföra ändring. För stadgeändring erfordras beslut därom vid två på varandra följande medlemsmöten, varav det ena ska vara årsmöte eller extra årsmöte.

§ 12 Stadgetolkning

Om oklarhet gällande dessa stadgars innehåll skulle uppstå i samband med årsmöte, extra årsmöte eller medlemsmöte, gäller mötets tolkning till klargörande ändring införs. I varje annat fall gäller styrelsens tolkning tills klargörande ändring införs.

§ 13 Föreningens upplösning

Förslag om föreningens upplösning kan förekomma enbart vid årsmöte, extra årsmöte eller medlemsmöte och kan göras endast av JVBK:s styrelse. Beslut om föreningens upplösning kan fattas endast vid två på varandra följande medlemsmöten, varav det ena ska vara årsmöte. Vid varje röstningstillfälle måste minst 3/4 majoritet uppnås för att förslaget ska antas. Föreningens samtliga medlemmar ska ha beretts tillfälle att delta i omröstningarna.

Dokumentation om föreningens verksamhet, protokoll, klubbens tidningar Karburatorn och Bakspegeln, fotografier, litteratur och övriga handlingar lämnas om möjligt till organisation som kan ta tillvara detta och göra detta tillgängligt för intresserade. Om detta inte är möjligt så får materialet fördelas bland intresserade medlemmar vid tillfället för föreningens upplösning.

Klubbens innehav av fordon, diverse delar och övrigt material kan överlämnas till förening eller motsvarande som har verksamhet som i allt väsentligt stämmer med den verksamhet som JVBK haft. Om inte detta är möjligt eller lämpligt så säljs innehavet och intäkterna läggs samman med föreningens övriga ekonomiska tillgångar som fördelas vid beslutsmöten i samband med föreningens upplösning.

Dessa stadgar är antagna av Jemtlands Veteranbilklubb vid ordinarie årsmöte 2021-05-23 och vid ordinarie årsmöte 2022-02-27, där förändringen endast gäller § 4.

Tidigare beslut och ändringar

- 1975-02-07, beslut om stadgar
- 1987-02-06, beslut om tillägg till §8
- 1992-11-18, revision
- 1997-11-15, ändring §7
- 1998-11-14, ändring §6
- 2003-04-26, revision
- 2013-02-16, ändring §3
- 2014-02-17, total revision
- 2022-02-27 ändring §4